**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki**

**Zdrowotnej w Przysusze,**

 **Aleja Jana Pawła II 9A**

**Ogłasza przetarg pisemny prowadzony w oparciu o przepisy art.70 2 – 70 5 Kodeksu Cywilnego na wynajem powierzchni   użytkowej lokalu znajdującego się w budynku Przychodni przy Al. Jana Pawła II 4.**

**Znak sprawy nr 03/PZP/2020**

1. **Wynajmujący:**

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**26- 400 Przysucha**

**Al. Jana Pawła II 9
tel. 48 383 35 05**

**Fax. 48 383 35 04**

 **II.            Przedmiot wynajmu:**

1.Przedmiotem wynajmu jest wynajem pomieszczenia o powierzchni 12,3 m 2 , z przeznaczeniem na działalność medyczną usytuowanego w budynku Przychodni przy Al. Jana Pawła II 4

2.Każdy Oferent może złożyć tylko jedna ofertę.

3.Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

4.Oferta musi odpowiadać warunkom udziału, oraz powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i wypełnione załączniki,  o których mowa w niniejszych warunkach udziału.

5.Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

6.Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

7.Oferta powinna być złożona na formularzu oferty  – stanowiącym  **załącznik nr 1.**

W  składanej ofercie Oferent musi wskazać:

* **cenę brutto za wynajmowany lokal -** z przeznaczeniem na działalność medyczną.

8. Do oferty należy dołączyć:

8.1. aktualny dokument potwierdzający wpis do właściwego rejestru (ewidencja działalności gospodarczej, KRS) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zamawiający dopuszcza wydruk z odpowiedniego systemu informatycznego

8.2. oświadczenie Najemcy, że nie zalega z opłacaniem zobowiązań publicznoprawnych oraz składek na ubezpieczenie społeczne

8.3. kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub zobowiązanie do jej zawarcia  w zakresie przedmiotu postępowania.

9.Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Najemcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.

10.W przypadku, gdy oferent dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Najemcy.

11.Zaleca się, aby oferta była trwale spięta. Wszystkie strony oferty i załączników powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

12.Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie, uniemożliwiając odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia.

13.Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania ogłoszenia a także warunków przetargu oraz możliwość odwołania przetargu lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn w każdym czasie.

14.Umowa zostanie zawarta na czas ściśle określony – 3 lat.

Koperta powinna zostać oznaczona napisem:

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, 26-400 Przysucha, Al. Jana Pawła II 9A**

**Przetarg pisemny na wynajem powierzchni użytkowej  w budynku Przychodni przy Al. Jana Pawła II 4**

Powinna również zawierać **dokładny adres i nazwę Najemcy wraz z numerami telefonów**.

**IV          Kryteria oceny ofert.**

1.Przez określenie „cena” należy rozumieć „cenę brutto”.

2.Cena wywoławcza czynszu brutto za miesiąc wynosi:

 **- 2000 zł**

3.Wynajmujący wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:

**Cena brutto za lokal = 100 %**

W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

ocena punktowa oferty = cena oferty rozpatrywanej / cena najwyższa zaproponowana x 100

4.Najemca może uzyskać maksymalnie 100 punktów .

5.Wynajmujący wybierze ofertę Najemcy, który zaproponuje najkorzystniejszą cenę / uzyska najwyższą liczbę punktów /.

6.Wynajmujący wymaga, aby Najemca podawał cenę z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami.

7.Wynajmujący informuje, iż w przypadku obliczania oceny punktowej oferty będzie posługiwał się tą metodą i zaokrąglał ilość przyznanych punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**V.     Osoby uprawnione do porozumiewania się z Zamawiającym.**

1.Zamawiający informuje, że wszystkie oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje istotne dla prowadzonego postępowania przekazywane będą pisemnie.

2.Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu i warunków przetargu udziela Kierownik Sekcji Organizacyjno- Gospodarczej Pan Sławomir Marasek od poniedziałku do piątku w godz.7.25-15.00, w siedzibie SPZZOZ w Przysusze przy Al. Jana Pawła II 9A pod nr tel.48 383 35 05 wew. 102.

3.Przed złożeniem ofert Oferenci mają możliwość dokonania wizji lokalnej po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu.

**VI.     Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1.Oferty przyjmowane będą **do 09.02 2021 roku do godz. 10:00 w siedzibie SPZZOZ w Przysusze, Al. Jana Pawła II 9A Sekretariat Dyrektora,  od poniedziałku do piątku w godz.7.25-15.00.**

2.Termin otwarcia ofert 09.02.2021 roku o godz.10.15 w siedzibie SPZZOZ w Przysusze przy Al. Jana Pawła II 9A, Sekcja Organizacyjno-Gospodarcza.

3.Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 7 dni od terminu składania ofert.

 **VII.    Tryb otwarcia ofert.**

1**.**W trakcie otwierania kopert z ofertami Wynajmujący każdorazowo ogłosi obecnym nazwę Oferenta i poda cenę brutto za jeden miesiąc najmu..

Załączniki:

1.Formularz oferty – zał. nr 1

2.Projekt umowy – zał. nr 2

Dyrektor SPZZOZ w Przysusze

 lek. Julian Wróbel